

ÎNREGISTRARE PENTRU VACCINAREA ÎMPOTRIVA COVID-19 - Sinteză de informații



Doriți să vă înregistrați pentru vaccinarea împotriva COVID-19? Accesați în acest sens pagina www.ooe-impft.at și faceți clic pe butonul „Zur Buchung eines Impftermins hier klicken“ („Pentru rezervarea unei programări faceți clic aici“)

1. Introduceți datele dvs. personale, verificați-le încă o dată, acceptați prelucrarea datelor dvs. conform Regulamentului general privind protecția datelor (DSGVO) și faceți clic pe „Weiter“ („Mai departe“) pentru a finaliza înregistrarea.
2. Selectați o locație pentru vaccinare unde sunt disponibile programări și faceți clic pe „Weiter“ („Mai departe“).
3. Selectați ora programării care este potrivită pentru dvs. Vaccinul folosit este menționat la fiecare programare. La final, vă rugăm să verificați încă o dată adresa de email și numărul dvs. de telefon.
4. Acceptați prelucrarea datelor dvs. conform DSGVO și faceți clic pe „Reservierung abschließen“ („Finalizare înregistrare“).
5. Ați rezervat cu succes o programare pentru vaccinare și veți primi o confirmare a programării prin email cu toate informațiile aferente. Poate dura ceva timp până când va sosi confirmarea programării prin email. Dacă nu primiți nicio înștiințare, verificați și fișierul de spam. Atașat primiți și fișa informativă pe care vă rugăm să o aduceți completată și semnată la programare.
(Dacă nu puteți onora programarea dintr-un motiv deosebit de important, vă rugăm să o anulați neapărat folosind „butonul de anulare“ pe care îl găsiți în emailul de confirmare a rezervării și să rezervați o nouă programare. Dubla programare nu este posibilă.)

Vă rugăm să fiți punctuali la **programarea de vaccinare rezervată** la centrul de vaccinare selectat (specificat în confirmarea programării trimisă prin email) și să aduceți la vaccinare următoarele documente:



- **Act de identitate cu poză** (pașaport, permis de conducere)
- **Carnet de vaccinări** (dacă există)
- **Numărul de asigurare socială** (de ex. e-card)
necesar pentru completarea în carnetul de vaccinare electronic
- **Fișa informativă** (completată și semnată)

Vă rugăm să aduceți la programarea dvs. și confirmarea rezervării

Vă rugăm să informați medicul vaccinator de la fața locului cu privire la toate antecedentele medicale personale și alergiile cunoscute. Dacă acesta există, vă rugăm să aveți asupra dvs. și carnetul de alergii.

La înregistrarea de la fața locului se vor verifica datele dvs. personale și ulterior, înainte de vaccinare, are loc o discuție de clarificare cu un medic. La final se administrează vaccinul în brațul superior.

După vaccinare, vă rugăm să așteptați încă aproximativ 20 de minute în zona de supraveghere medicală. Dacă apar reacții adverse sau alergice, la fața locului există paramedici care pot acorda rapid asistență medicală persoanelor în cauză.

Înainte să părăsiți centrul de vaccinare, se va face mențiunea în carnetul de vaccinuri.

Important! Respectați neapărat data și ora programării!

Dacă în caz excepțional nu puteți onora programarea pe care ați primit-o pentru vaccin, este necesar să **anulați programarea prin butonul de anulare („Stornobutton“)** care apare în e-mailul de confirmare, pe care l-ați primit anterior. Apoi puteți alege o programare nouă. Nu este posibil să rezervați două programări.

Rezervarea este posibilă numai dacă există un număr de asigurare socială. În toate celelalte cazuri programarea poate fi solicitată prin email la buergerservice@ooe.gv.at cu specificarea următoarelor date: prenume și nume, district, cod poștal, localitate, strada, data nașterii, numărul de telefon și adresa de email.

Dacă este necesar, eventualele întrebări se vor clarifica în prealabil cu medicul de familie.